



Warszawa,

2021-08- - 5

Państwowe
Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie

Dyrektor
Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej
w Warszawie

WA.RZT.70.49.2021/9



DECYZJA NINIEJSZA STAŁA SIĘ OSTATECZNA

Z-CIA FUNKCYONARIA
Agnieszka Zientara

Warszawa, dn 26.08.2021.

- Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie
- Wójt Gminy Sońsk

DECYZJA

Na podstawie art. 24b ust. 1 i art. 24c ust. 2 oraz art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028, zwanej dalej „uzzwoś”), w związku z art. 104 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735, zwanej dalej „Kpa”), po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego z wniosku Zakładu Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie, ul. Nowa 40, 06-500 Mława z dnia 18 czerwca 2021 r. (data wpływu: 23 czerwca 2021 r.)

zatwierdzam taryfę za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Sońsk na okres 3 lat.

Taryfa stanowi załącznik do niniejszej decyzji oraz jej integralną część.

UZASADNIENIE

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, jako organ regulacyjny na podstawie art. 24c ust. 1 pkt 1 i 2 powołanej ustawy po dokonanej ocenie projektu taryfy, o którym mowa w art. 24b ust. 4 pkt 1 oraz uzasadnienia, o którym mowa w art. 24b ust. 4 pkt 2, pod względem zgodności z przepisami wyżej cytowanej ustawy oraz analizie zmian warunków ekonomicznych prowadzenia przez Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie dla działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę na terenie gminy Sońsk, w tym weryfikacji kosztów, o których mowa w art. 20 ust. 4 pkt 1 ww. ustawy pod względem zasadności ich ponoszenia w celu zapewnienia ochrony interesów odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem cen i stawek opłat, w dniu 18 maja 2021 r. odniósł się negatywnie do złożonego na ten czas wniosku taryfowego i orzekł w decyzji znak: WA.RZT.70.49.2021/5 odmowę zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Sońsk, na okres 3 lat. Jednocześnie nałożył obowiązek przedłożenia poprawionego projektu taryfy, uzasadnienia oraz dodatkowych dokumentów niezbędnych do weryfikacji wniosku o zatwierdzenie taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Sońsk, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszej decyzji.

W dniu 23 czerwca 2021 r., pismem z dnia 18 czerwca 2021 r. do organu regulacyjnego wpłynął wniosek o zatwierdzenie taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Sońsk na okres 3 lat.

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa

Wodnego Wody Polskie pismem z dnia 28 czerwca 2021 r. znak: WA.RZT.70.49.2021/6, zawiadomił strony o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Sońsk na okres 3 lat, a następnie pismem z dnia 28 czerwca 2021 r. znak: WA.RZT.70.49.2021/7 wezwał Wnioskodawcę do przedłożenia informacji i dokumentów w ramach procedowanego wniosku.

Wnioskodawca w dniu 26 lipca 2021 r. przekazał do Dyrekcji Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie mailowo korektę wniosku o zatwierdzenie taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Sońsk na okres 3 lat.

Po zweryfikowaniu projektu taryfy, uzasadnienia oraz przedłożonej kalkulacji cen i stawek opłat, zawiadomieniem z dnia 28 lipca 2021 r., znak: WA.RZT.70.46.2021/8, Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie poinformował stronę o zakończeniu postępowania administracyjnego w przedmiocie sprawy oraz o możliwości wypowiedzenia się, co do zebranych w sprawie dowodów i materiałów.

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie działając na podstawie art. 24c ust. 1 pkt 2 powołanej ustawy, dokonał analizy prowadzonej działalności zbiorowego zaopatrzenia w wodę na terenie gminy Sońsk na okres 3 lat i zweryfikował ponoszone koszty oraz podstawy ustalenia niezbędnych przychodów w okresie nowej taryfy. Oceniał prawidłowość zdefiniowanych grup taryfowych w oparciu o zapisy art. 2 pkt 13 niniejszej ustawy, ustalonych cen na nowy okres taryfy. Mając na uwadze zapisy § 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r., w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 472). Ceny za świadczone usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków powinny być skalkulowane w sposób zapewniający, między innymi, nie tylko ochronę odbiorców przed nieuzasadnionym wzrostem cen i stawek opłat, ale również uzyskanie przez przedsiębiorstwo niezbędnych przychodów z danej działalności, które powinny pokrywać sumę planowanych kosztów, ponoszonych za świadczenie usług.

W wyniku oceny przedłożonych dokumentów oraz biorąc pod uwagę stanowisko stron postępowania, organ regulacyjny uznał, iż poprawiony wniosek w zakresie: projektu taryfy, uzasadnienia wraz z tabelami od A do I, spełnia wymogi ustawowe, a przedstawiona we wniosku kalkulacja, zdaniem organu regulacyjnego uzasadnia planowane ceny i stawki opłat za wodę.

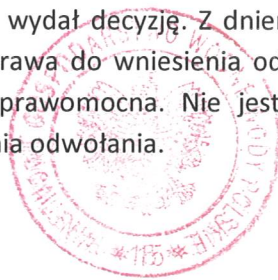
W związku z powyższym organ regulacyjny postanowił jak na wstępie.

Niniejsza decyzja podlega opłacie, o której mowa w art. 24d uzwwoś. Opłatę w wysokości 530,07 zł uiszcza się na rachunek bankowy RZGW w Warszawie **07 1130 1017 0020 1510 6720 0024**, w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna.

POUCZENIE

Od niniejszej decyzji służy stronom prawo wniesienia odwołania do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Nie jest możliwe skuteczne cofnięcie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania.



Z-CA DYREKTORA
Agnieszka Zientara

Dominika Kudła

KIEROWNIK
Margorzata Garwolińska
2021-08-04

Grzegorz Woźniak
Grzegorz Woźniak
RADCA PRAWNY
WA-15100

Otrzymują:

1. Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie, ul. Nowa 40, 06-500 Mława;
2. Wójt Gminy Sońsk, ul. Ciechanowska 20, 06-430 Sońsk;
3. a/a.

Taryfa dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę

Z-CA DYREKTORA

Taryfa została sporządzona zgodnie z:

Agnieszka Zientara

z dnia: 05.08.2021 r.
znak: WPG.RZG.40.49.2021/9

- przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028), zwanej dalej ustawą;
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018r. poz. 472), zwanego dalej Rozporządzeniem w sprawie taryf.

1. Rodzaje prowadzonej działalności.

Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie zwany dalej „Zakładem” prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie 29 gmin.

Przedmiot działania Zakładu w zakresie objętym ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) stanowi dostawa wody oraz odprowadzanie ścieków, za pomocą urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych, będących w eksploatacji Zakładu.

Przedmiotem działalności Zakładu są usługi w zakresie:

- prowadzenia usług w zakresie dostaw wody i odbioru ścieków,
- odprowadzanie i czyszczenie ścieków,
- budowa i eksploatacja sieci wodociagowej i kanalizacyjnej,
- dokonywanie odbiorów technicznych nowych urządzeń i sieci wodociagowej i kanalizacyjnej na terenie gminy oraz kontrolowanie poprawności wykonawstwa robót w tym zakresie,
- kontrolowanie podłączeń wodociagowych i kanalizacyjnych.

Zakład prowadzi ewidencję kosztów umożliwiającą wydzielenie kosztów dla każdej gminy, na terenie której prowadzona jest działalność, w związku z czym koszty prowadzenia działalności na terenie innych gmin (ani koszty prowadzenia działalności pozostałej, nie objętej taryfami) nie obciążają taryfy objętej niniejszym wnioskiem.

Jak również, wykonuje niżej wymienione usługi w ramach prowadzonej działalności tj.:

- roboty budowlano-instalacyjne w zakresie urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych, w tym wykonywanie robót ogólnobudowlanych.

Koszty związane z wykonywaniem tych usług nie obciążają taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

Działalność związana ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i zbiorowym odprowadzeniem ścieków wynosi 100%.

Przedmiotem niniejszej taryfy jest działalność w zakresie zbiorowego zapotrzebowania w wodę na terenie gminy Sońsk na podstawie:

ZAKŁAD USŁUG WODNYCH
dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie
06-500 Mława, ul. Nowa 40
tel. 23/654-35-41, tel. 23/654-99-94
tel./fax 23/654-41-92
REG. 000922848, NIP 569-000-29-98

DYREKTOR
mgr inż. Jan Stępa

- umowy z dnia 01.07.2004 r. zawartej na czas określony,
- aneksu z dnia 29.04.2005 r. do ww. umowy zawarty na czas nieokreślony,
- zezwolenia wydanego Decyzją Wójta Gminy Sońsk, znak: 62/17/2002 z dnia 16.12.2002 r. na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, obowiązujący od dnia 01.01.2003 r. - na czas nieokreślony.

Ilekrót w taryfie jest mowa o Przedsiębiorstwie lub Zakładzie, dotyczy to Zakładu Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie.

2. Rodzaj i struktura taryfy.

Wprowadzone rozporządzeniem Ministra Gospodarki Wodnej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 poz. 472), zasady alokacji kosztów, powiązane z istniejącą strukturą organizacyjną w Zakładzie pozwalają na sprawiedliwy podział kosztów pomiędzy poszczególne rodzaje działalności, czyli na eliminację subsydiowania skrośnego. Proponowane zmiany w wysokości opłat mają na celu nie tylko pełne pokrycie wszystkich kosztów funkcjonowania Zakładu, ale również utrzymanie takiej struktury opłat, aby pokrywały one koszty zgodnie z miejscem ich powstawania.

Istotnym elementem ustawy jest możliwość stosowania różnych struktur taryfowych, w tym taryfy dwuczłonowej. Taryfy dwuczłonowe w większym stopniu spełniają ww. postulaty niż taryfy jednoczłonowe. Decydują o tym również względy ekonomiczne – zastosowanie opłaty stałej zapewnia większą stabilność funkcjonowania przedsiębiorstw. Należy przy tym pamiętać, że znaczna część kosztów ogółem przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych to koszty stałe. Oznacza to, że nawet jeżeli w Zakładzie nie występuje sprzedaż i nie ma związanych z tym przychodów (ograniczenie spożycia w gospodarstwach domowych i wśród innych odbiorców) Zakład ponosi znaczne koszty związane z tym, że w każdej chwili jest w stanie dostarczyć wodę w te rejony, gdzie obecne są jego urządzenia. Dlatego przedmiotem niniejszego wniosku są również opłaty abonamentowe.

Uwzględniając lokalne uwarunkowania w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę na podstawie zróżnicowania kosztów świadczenia usług w poszczególnych taryfowych grupach odbiorców, taryfa została przygotowana w sposób zapewniający:

- uzyskanie z wpłat odbiorców usług przychodów na poziomie zapewniającym samofinansowanie się działalności przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz zysku z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę,
- ochronę odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem opłat i cen,
- motywowanie odbiorców usług do racjonalnego korzystania z wody,
- eliminowanie subsydiowania skrośnego,
- łatwość obliczania i sprawdzania cen i stawek opłat.

ZAKŁAD USŁUG WODNYCH
dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie
06-500 Mława, ul. Nowa 40
tel. 23/654-35-41, tel. 23/654-99-94
tel./fax 23/654-41-92
REG. 000822848, NIP 569-000-29-98

W związku z powyższym przy rozliczeniach za dostarczoną wodę dla odbiorców usług zastosowano taryfę jednolitą dwuczłonową składającą się z:

- ceny wyrażonej w złotych za 1 m³ dostarczonej wody,
- opłaty abonamentowej wyrażanej w złotych.

W związku z powyższym Przedsiębiorstwo opracowało taryfę w sposób zapewniający:

- uzyskanie niezbędnych przychodów zapewniających ciągłość zaopatrzenia w wodę w odpowiedniej ilości i wysokiej jakości,
- uzyskanie niezbędnych przychodów zapewniających ciągłość odbioru ścieków,
- ochronę odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem cen,
- eliminowanie subsydiowania skrośnego,
- łatwość obliczania opłat i sprawdzania przez odbiorców usług cen ich dotyczących.

Zróżnicowanie pod względem ilości poboru wody uzasadnia taryfa obejmująca cenę za każdy dostarczony jej m³.

3. Taryfowe grupy odbiorców usług.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Wodnej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 poz. 472), przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje alokacji kosztów na taryfowe grupy odbiorców usług, uwzględniając lokalne uwarunkowania, w szczególności:

- wielkość zróżnicowania kosztów świadczenia usług w poszczególnych taryfowych grupach odbiorców usług mierzoną kosztami jednostkowymi,
- dostępność danych odnoszących się do poszczególnych rodzajów kosztów,
- strukturę planowanych taryf,
- spodziewane korzyści ekonomiczne z wprowadzenia nowych metod alokacji, w porównaniu z kosztem ich wdrożenia,
- stabilność stosowanych metod alokacji kosztów,
- wyposażenie w wodomierze i urządzenia pomiarowe.

Uwzględniając potrzebę zachowania ciągłości stosowanego sposobu rozliczeń z odbiorcami usług oraz strukturę ilości odbiorców, a także niezróżnicowane koszty bieżącej eksploatacji Zakład wyłonił jedną taryfową grupę odbiorców usług, obejmującą wszystkich odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę rozliczanych w oparciu o wskazania wodomierza.

Rozliczenie za dostarczoną wodę następuje dla wszystkich odbiorców w okresach dwumiesięcznych, przy czym stała opłata abonamentowa naliczana jest za każdy miesiąc świadczenia usług. Należność z tytułu opłat abonamentowych ustalona jest jako iloczyn opłaty oraz ilości miesięcy, za które wystawiona jest faktura.

Zakład miał na uwadze sposób korzystania z urządzeń wodociągowych oraz w dużym stopniu nie zróżnicowaną strukturę odbiorców na obszarze gminy wiejskiej Sońsk.

Uwzględniając powyższe, w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę wyłoniono **jedną taryfową grupę odbiorców usług**, obejmującą:

1. Grupa W1 – wszyscy odbiorcy usług, rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego, okres rozliczeniowy raz na dwa miesiące, pobierający wodę na cele socjalno-bytowe.

Zakład nie prowadzi rozliczenia z Gminą z tytułu usług, o których mowa w art. 22 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Gmina nie przekazuje informacji do Zakładu o poborze wody na cele o których mowa w art. 22 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

4. Rodzaje i wysokość cen i stawek opłat.

W rozliczeniach z odbiorcami usług obowiązują następujące ceny i stawki opłat:

- cena za dostarczoną wodę jako wielkość wyrażona w złotych, którą odbiorca usług obowiązany jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu za 1 m³ dostarczonej wody,
- stawka opłaty abonamentowej jako stała wielkość wyrażona w złotych, którą odbiorca usług obowiązany jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu za:
 - utrzymanie w gotowości do świadczenia usług urządzeń wodociągowych,
 - odczyt wodomierza,
 - rozliczenie należności za dostarczoną wodę.

W związku z powyższym, struktura taryfowa i wysokość cen za 1 m³ wody oraz stawek stałych opłat abonamentowych na okres 3 lat, tj. od 1 do 36 miesiąca obowiązywania taryfy kształtuje się w następujący sposób (w złotych netto):

Wysokość opłat za 1 m³ dostarczonej wody oraz opłat stałych na okres od 1 do 36 miesiąca obowiązywania taryfy przedstawiono w poniższej tabeli:

/zł, netto/

Opłata za wodę pobraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia	Obowiązująca w dniu złożenia wniosku	W okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	W okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	W okresie od 25 do 36 miesiąca obowiązywania nowej taryfy
1	2	3	4	5
GRUPA W1 (wszyscy odbiorcy usług):	2,70 zł/m ³	2,84 zł/m ³	2,87 zł/m ³	2,95 zł/m ³
stała opłata abonamentowa:	3,24 zł/odb./2 m-c	3,54 zł/odb./2 m-c	3,54 zł/odb./2 m-c	3,54 zł/odb./2 m-c

Do cen i stawek opłat określonych w taryfie dolicza się podatek od towarów i usług, zgodnie z § 2, pkt. 1, 2 i 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki Wodnej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 poz. 472). Na dzień opracowania niniejszej taryfy stawka podatku VAT wynosi 8%.

5. Warunki rozliczeń z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę prowadzone są zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) i rozporządzenia Ministra Gospodarki Wodnej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 472). Należności ustala się na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody.

Odbiorcy korzystający z usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę:

- 1) Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę są prowadzone przez Zakład z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.
- 2) Ilość pobranej wody ustala się na podstawie:
 - wskazań wodomierza głównego;
- 3) W razie niemożności odczytu wodomierza przez Zakład z powodu jego niesprawności, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
- 4) Odczyt wodomierzy następuje w umownych okresach rozliczeniowych.
- 5) Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca Zakład.
- 6) Podstawą obciążenia Odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Zakład jest faktura.
- 7) Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.
- 8) Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na żądanie Odbiorcy usług, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
- 9) Poinformowanie odbiorcy usług o rodzaju, wysokości i warunkach stosowania taryfowych cen i stawek opłat odbywa się w sposób i na warunkach określonych ustawą.
- 10) W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są osoby korzystające z poszczególnych lokali, Zakład wystawia odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, które mają zawartą odrębną umowę z Zakładem.
- 11) Zakład na wniosek Odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę usług niesprawności wodomierza, koszty sprawdzenia pokrywa Odbiorca.
- 12) Zakład określa cykl rozliczeń obowiązujący odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków

technicznych i ekonomicznych świadczenia usług, a także postanowień określonych w odrębnych przepisach oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

Pozostałe szczegółowe zasady rozliczeń precyzuje obowiązujący regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Sońsk oraz umowa o zaopatrzenie w wodę zawarta z odbiorcą usług.

Zakład nie prowadzi rozliczenia z Gminą z tytułu usług, o których mowa w art. 22 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Gmina nie przekazuje informacji do Zakładu o poborze wody na cele przeciwpożarowe.

6. Warunki stosowania cen i stawek opłat

1) Zakres świadczonych usług dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę prowadzone jest w zakresie poboru, uzdatniania i dostarczania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o należytej jakości, o ciśnieniu umożliwiającym normalne korzystanie z wody i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, w ramach możliwości przekazanych przez Gminę technologii i urządzeń. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zapewnienia ciągłości realizacji usług, która wynika z bieżącej eksploatacji posiadanych urządzeń oraz zapewnienia ich należytego stanu technicznego.

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę dokonywane jest dla wszystkich odbiorców usług w oparciu o takie same zasady technologiczne i techniczne. Dotyczy to zarówno zbiorowego zaopatrzenia w wodę budynków jednorodzinnych i wielorodzinnych, budynków użyteczności publicznej, budynków przeznaczonych na cele usługowo-handlowe oraz pozostałych odbiorców.

W zakresie dostawy wody Zakład ponosi stałe koszty utrzymania urządzeń w gotowości oraz koszty rozliczeń i odczytu co uzasadnia ustalenie stałej stawki opłaty abonamentowej. Przedsiębiorstwo ponosi te koszty niezależnie od tego, czy poszczególny odbiorca usług w danym okresie będzie faktycznie pobierał wodę czy też nie, w związku z czym opłata abonamentowa naliczana jest również niezależnie od tego, czy odbiorca usług pobierał wodę w danym okresie rozliczeniowym czy też nie. Ponoszone koszty egzekwują pełną gotowość do realizacji oferowanych usług na stałym poziomie.

Stawka opłaty abonamentowej jako stała wielkość wyrażona w złotych, którą odbiorca usług obowiązany jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu za:

- utrzymanie w gotowości do świadczenia usług urządzeń wodociągowych,
- odczyt wodomierza,
- rozliczenie należności za dostarczoną wodę.

2) Standardy jakościowe obsługi odbiorców usług

Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które wynikają z obowiązujących przepisów prawnych i zapisów określonych w regulaminie

ZAKŁAD USŁUG WODNYCH

dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie

Zakład Usług Wodociągowych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie

tel. Nowa 403 06 45 00, Mława 654 99 94

tel./fax 26/654 41 92

REG. 000822845, NIP 106-001-20-08

DYREKTOR

mgr inż. Jan Stepka

dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz umów zawartych z odbiorcami.

Jakość dostarczanej wody zgodna jest z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r. poz. 2294). Kontrola jakości wody prowadzona jest na bieżąco zgodnie z harmonogramem poboru próbek wody z częstotliwością określoną w oparciu o zapisy ww. rozporządzenia. Badania wody wykonywane są okresowo przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną niezależnie od kontroli wykonywanych przez Zakład.

W razie przerwy w dostawie wody Zakład zobowiązany jest do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

Obsługa poboru wody z zastępczego punktu jest prowadzona przez pracowników przedsiębiorstwa po uprzednim zgłoszeniu tego faktu. W razie przerwy w dostawie wody Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody do spożycia przez ludzi i informuje odbiorców o jego lokalizacji poprzez ogłoszenia w formie pisemnej bądź innej w zależności od usytuowania punktu. Przedsiębiorstwo zapewnia ciągłą dostawę wody do tego punktu.

Zakład ma obowiązek powiadomić Odbiorcę usług o mającej nastąpić przerwie w dostawie wody spowodowanej wykonaniem planowanych prac konserwacyjnych, remontowych lub modernizacyjnych - ustnie, pisemnie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług, awarii i usterek oraz wysokości opłat za usługi, na zasadach określonych regulaminem zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków - ustnie, pisemnie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

Zakład zapewnia całodobową obsługę w zakresie prawidłowego funkcjonowania urządzeń wodociągowych.

W zakresie jakości świadczonych usług Zakład realizuje zadania określone w:

- regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującym na terenie gminy Sońsk,
- umowach z poszczególnymi odbiorcami usług wodociagowych.

Przedsiębiorstwo zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociagowych do realizacji dostaw wody w wymaganej jakości i ilości pod odpowiednim ciśnieniem w sposób ciągły i niezawodny, a także ma obowiązek zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody.

Przedsiębiorstwo ma obowiązek powiadomić Odbiorcę usług o mającej nastąpić przerwie w dostawie wody spowodowanej wykonaniem planowanych prac konserwacyjnych, remontowych lub modernizacyjnych - ustnie, pisemnie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób:

- przy chwilowym wyłączeniu dostawy wody związanej z wymianą wodomierza - przed przystąpieniem do wymiany,
- gdy planowana przerwa w dostawie wody nie będzie przekraczała 12 godzin - co najmniej na 24 godziny przed planowanym wyłączeniem wody.

- gdy planowana przerwa w dostawie wody będzie trwała dłużej niż 12 godzin - co najmniej na 48 godzin przed planowanym wyłączeniem wody, zapewniając zastępczy punkt poboru wody oraz podając przewidywany czas usuwania awarii.

Dane kontaktowe:

Administracja:

ul. Stefana Roweckiego „Grota” 4, 06-500 Mława

Godziny otwarcia Biura : poniedziałek- piątek od 8.00 do 16.00

tel. 23/ 654 35 41,23/ 654 99 94

fax: 23 654 41 92

adres e-mail: zuwmlawa@zuwmlawa.pl

www.zuwmlawa.pl

Zaplecze Techniczne:

ul. Nowa 40, 06-500 Mława,

Awarie całodobowo można zgłaszać pod nr tel.- 23/ 654-38-77

Czas usuwania awarii: Awarie usuwane są bez zbędnej zwłoki od momentu zgłoszenia.

Badania wody wykonuje akredytowane laboratorium MS Lab Rypin, ul. Sportowa 22, 87-500 Rypin.