



Warszawa, 2021-07-28

Państwowe  
Gospodarstwo Wodne  
Wody Polskie

Dyrektor  
Regionalnego Zarządu  
Gospodarki Wodnej  
w Warszawie

DECYZJA NINIEJSZA  
STAŁA SIĘ  
OSTATECZNA

Z-CA DYREKTORA  
Agnieszka Zientara

Warszawa, dn. 06.08.2021 r.

WA.RZT.70.19.2021/9



- Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie
- Wójt Gminy Baboszewo

DECYZJA

Na podstawie art. 24b ust. 1, 24c ust. 2 oraz 27a ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028, zwanej dalej „uzzwoś”), w związku z art. 104 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735, zwanej dalej „Kpa”), po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego z wniosku Zakładu Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie, ul. Nowa 40, 06-500 Mława, z dnia 18 czerwca 2021 r., (data wpływu: 23 czerwca 2021 r.),

**zatwierdzam taryfę za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Baboszewo na okres 3 lat.**

Taryfa stanowi załącznik do niniejszej decyzji oraz jej integralną część.

UZASADNIENIE

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, jako organ regulacyjny na podstawie art. 24c ust. 1 pkt 1 i 2 powołanej ustawy po dokonanej ocenie projektu taryfy, o którym mowa w art. 24b ust. 4 pkt 1 oraz uzasadnienia, o którym mowa w art. 24b ust. 4 pkt 2, pod względem zgodności z przepisami wyżej cytowanej ustawy oraz analizie zmian warunków ekonomicznych prowadzenia przez Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie dla działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę na terenie gminy Baboszewo, w tym weryfikacji kosztów, o których mowa w art. 20 ust. 4 pkt 1 ww. ustawy pod względem zasadności ich ponoszenia w celu zapewnienia ochrony interesów odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem cen i stawek opłat, w dniu 14 maja 2021 r. odniósł się negatywnie do złożonego na ten czas wniosku taryfowego i orzekł w decyzji znak: WA.RZT.70.19.2021/5 odmowę zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Baboszewo, na okres 3 lat. Jednocześnie nałożył obowiązek przedłożenia poprawionego projektu taryfy, uzasadnienia oraz dodatkowych dokumentów niezbędnych

do weryfikacji wniosku o zatwierdzenie taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Baboszewo, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszej decyzji.

W dniu 23 czerwca 2021 r., do organu regulacyjnego wpłynął wniosek o zatwierdzenie taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Baboszewo, na okres 3 lat.

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie pismem z dnia 29 czerwca 2021 r., znak: WA.RZT.70.19.2021/6, zawiadomił strony o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Baboszewo na okres 3 lat, a następnie pismem w tej samej dacie, znak: WA.RZT.70.19.2021/7 wezwał Wnioskodawcę do przedłożenia informacji i dokumentów w ramach procedowanego wniosku.

W dniu 12 lipca 2021 r., pismem z dnia 06 lipca 2021 r. Wnioskodawca przesłał uzupełniony wniosek o zatwierdzenie taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie gminy Baboszewo, na okres 3 lat.

Po zweryfikowaniu projektu taryfy, uzasadnienia oraz przedłożonej kalkulacji cen i stawek opłat, zawiadomieniem z dnia 20 lipca 2021 r., znak: WA.RZT.70.19.2021/8, Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie poinformował stronę o zakończeniu postępowania administracyjnego w przedmiocie sprawy oraz o możliwości wypowiedzenia się, co do zebranych w sprawie dowodów i materiałów, a także zgłoszonych żądań.

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie działając na podstawie art. 24c ust. 1 pkt 2 powołanej ustawy, dokonał analizy prowadzonej działalności zbiorowego zaopatrzenia w wodę na terenie gminy Baboszewo i zweryfikował ponoszone koszty oraz podstawy ustalenia niezbędnych przychodów w okresie nowej taryfy. Oceniał prawidłowość zdefiniowanych grup taryfowych w oparciu o zapisy art. 2 pkt 13 niniejszej ustawy, ustalonych cen na nowy okres taryfy. Mając na uwadze zapisy § 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r., w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 472). Ceny za świadczone usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków powinny być skalkulowane w sposób zapewniający, między innymi, nie tylko ochronę odbiorców przed nieuzasadnionym wzrostem cen i stawek opłat, ale również uzyskanie przez przedsiębiorstwo niezbędnych przychodów z danej działalności, które powinny pokrywać sumę planowanych kosztów, ponoszonych za świadczenie usług.

W wyniku oceny przedłożonych dokumentów oraz biorąc pod uwagę stanowisko stron postępowania, organ regulacyjny uznał, iż poprawiony wniosek w zakresie: projektu taryfy, uzasadnienia wraz z tabelami od A do I, spełnia wymogi ustawowe, a przedstawiona we wniosku kalkulacja, zdaniem organu regulacyjnego uzasadnia planowane ceny i stawki opłat za wodę.

W związku z powyższym organ regulacyjny postanowił jak na wstępie.

Niniejsza decyzja podlega opłacie, o której mowa w art. 24d uzwzoś. Opłatę w wysokości 530,07 zł uiszcza się na rachunek bankowy RZGW w Warszawie **07 1130 1017 0020 1510 6720 0024**, w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna.

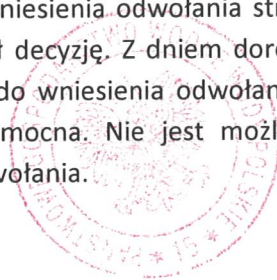
## POUCZENIE

Od niniejszej decyzji służy stronom prawo wniesienia odwołania do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem dyrektora Regionalnego



Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,  
w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Nie jest możliwe skuteczne cofnięcie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania.



Z-CA DYREKTORA  
Agnieszka Zientara

SPECJALISTA  
  
Jan Jagnieża

2021-07-27  
Lp. Kiewunika  
SPECJALISTA  
  
Justyna Błońska

Grzegorz Woźniak  
  
RADCA PRAWNY  
WA-15100

Otrzymują:

1. Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie, ul. Nowa 40, 06-500 Mława;
2. Wójt Gminy Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo;
3. PGW Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Zarzecze 13 B, 03-194 Warszawa – RZT a/a.



## Taryfa dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę

Z-CA DYREKTORA

z dnia: 2021-07-28

znak: WA.221-70.19.2021/8

Taryfa została sporządzona zgodnie z:

Agnieszka Zientara

- przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028), zwanej dalej ustawą;
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018r. poz. 472), zwanego dalej Rozporządzeniem w sprawie taryf.

### 1. Rodzaje prowadzonej działalności.

Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie zwany dalej „Zakładem” prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie 29 gmin.

Przedmiot działania Zakładu w zakresie objętym ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) stanowi dostawa wody oraz odprowadzanie ścieków, za pomocą urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, będących w eksploatacji Zakładu.

Przedmiotem działalności Zakładu są usługi w zakresie:

- prowadzenia usług w zakresie dostaw wody i odbioru ścieków,
- odprowadzanie i oczyszczanie ścieków,
- budowa i eksploatacja sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- dokonywanie odbiorów technicznych nowych urządzeń i sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie gminy oraz kontrolowanie poprawności wykonawstwa robót w tym zakresie,
- kontrolowanie podłączeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Zakład prowadzi ewidencję kosztów umożliwiającą wydzielenie kosztów dla każdej gminy, na terenie której prowadzona jest działalność, w związku z czym koszty prowadzenia działalności na terenie innych gmin (ani koszty prowadzenia działalności pozostałej, nie objętej taryfami) nie obciążają taryfy objętej niniejszym wnioskiem.

Jak również, wykonuje niżej wymienione usługi w ramach prowadzonej działalności tj.:

- roboty budowlano-instalacyjne w zakresie urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, w tym wykonywanie robót ogólnobudowlanych.

Koszty związane z wykonywaniem tych usług nie obciążają taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

Działalność związana ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i zbiorowym odprowadzeniem ścieków wynosi 100%.

Przedmiotem niniejszej taryfy jest działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Baboszewo na podstawie:

06-500 Mława, ul. Piłsudskiego 40  
tel. 23/654-05-41, tel. 23/654-99-94  
tel./fax 23/654-41-92  
REG. 000822848, NIP 569-000-29-98

DYREKTOR  
*[Podpis]*



- umowy z dnia 01.02.2005 r. zawartej na czas nieokreślony,
- zezwolenia wydanego Decyzją Wójta Gminy Baboszewo, znak: 6211/3/2003 z dnia 21.01.2003 r. na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę, obowiązującego od dnia 01.01.2003 r. - na czas nieokreślony.

Ileokroć w taryfie jest mowa o Przedsiębiorstwie lub Zakładzie, dotyczy to Zakładu Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie.

## 2. Rodzaj i struktura taryfy.

Wprowadzone rozporządzeniem Ministra Gospodarki Wodnej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 poz. 472), zasady alokacji kosztów, powiązane z istniejącą strukturą organizacyjną w Zakładzie pozwalają na sprawiedliwy podział kosztów pomiędzy poszczególne rodzaje działalności, czyli na eliminację subsydiowania skrośnego. Proponowane zmiany w wysokości opłat mają na celu nie tylko pełne pokrycie wszystkich kosztów funkcjonowania Zakładu, ale również utrzymanie takiej struktury opłat, aby pokrywały one koszty zgodnie z miejscem ich powstawania.

Istotnym elementem ustawy jest możliwość stosowania różnych struktur taryfowych, w tym taryfy dwuczłonowej. Taryfy dwuczłonowe w większym stopniu spełniają ww. postulaty niż taryfy jednoczłonowe. Decydują o tym również względy ekonomiczne – zastosowanie opłaty stałej zapewnia większą stabilność funkcjonowania przedsiębiorstw. Należy przy tym pamiętać, że znaczna część kosztów ogółem przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych to koszty stałe. Oznacza to, że nawet jeżeli w Zakładzie nie występuje sprzedaż i nie ma związanych z tym przychodów (ograniczenie spożycia w gospodarstwach domowych i wśród innych odbiorców) Zakład ponosi znaczne koszty związane z tym, że w każdej chwili jest w stanie dostarczyć wodę w te rejony, gdzie obecne są jego urządzenia. Dlatego przedmiotem niniejszego wniosku są również opłaty abonamentowe na jednego odbiorcę na miesiąc.

Uwzględniając lokalne uwarunkowania w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę na podstawie zróżnicowania kosztów świadczenia usług w poszczególnych taryfowych grupach odbiorców, taryfa została przygotowana w sposób zapewniający:

- uzyskanie z wpłat odbiorców usług przychodów na poziomie zapewniającym samofinansowanie się działalności przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz zysku z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę,
- ochronę odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem opłat i cen
- motywowanie odbiorców usług do racjonalnego korzystania z wody,
- eliminowanie subsydiowania skrośnego,
- łatwość obliczania i sprawdzania cen i stawek opłat.

W związku z powyższym przy rozliczeniach za dostarczoną wodę dla odbiorców usług zastosowano taryfę jednolitą dwuczłonową składającą się z:

- ceny wyrażonej w złotych za 1 m<sup>3</sup> dostarczonej wody,
- opłaty abonamentowej wyrażanej w złotych na jednego odbiorcę na miesiąc.

W związku z powyższym Przedsiębiorstwo opracowało taryfę w sposób zapewniający:

- uzyskanie niezbędnych przychodów zapewniających ciągłość zaopatrzenia w wodę w odpowiedniej ilości i wysokiej jakości,
- uzyskanie niezbędnych przychodów zapewniających ciągłość odbioru ścieków,
- ochronę odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem cen,
- eliminowanie subsydiowania skrośnego,
- łatwość obliczania opłat i sprawdzania przez odbiorców usług cen ich dotyczących.

Zróżnicowanie pod względem ilości poboru wody uzasadnia taryfa obejmująca cenę za każdy dostarczony jej m<sup>3</sup>.

### 3. Taryfowe grupy odbiorców usług.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Wodnej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 poz. 472), przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje alokacji kosztów na taryfowe grupy odbiorców usług, uwzględniając lokalne uwarunkowania, w szczególności:

- wielkość zróżnicowania kosztów świadczenia usług w poszczególnych taryfowych grupach odbiorców usług mierzoną kosztami jednostkowymi,
- dostępność danych odnoszących się do poszczególnych rodzajów kosztów,
- strukturę planowanych taryf,
- spodziewane korzyści ekonomiczne z wprowadzenia nowych metod alokacji, w porównaniu z kosztem ich wdrożenia,
- stabilność stosowanych metod alokacji kosztów,
- wyposażenie w wodomierze i urządzenia pomiarowe.

Uwzględniając potrzebę zachowania ciągłości stosowanego sposobu rozliczeń z odbiorcami usług oraz strukturę ilości odbiorców, a także niezróżnicowane koszty bieżącej eksploatacji Zakład wyłonił jedną taryfową grupę odbiorców usług, obejmującą wszystkich odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę rozliczanych w oparciu o wskazania wodomierza.

Rozliczenie za dostarczoną wodę następuje dla wszystkich odbiorców w okresach dwumiesięcznych, przy czym stała opłata abonamentowa naliczana jest za każdy miesiąc świadczenia usług. Należność z tytułu opłat abonamentowych ustalona jest jako iloczyn opłaty oraz ilości miesięcy, za które



wystawiona jest faktura.

Zakład miał na uwadze sposób korzystania z urządzeń wodociagowych oraz w dużym stopniu niezróżnicowaną strukturę odbiorców na obszarze gminy wiejskiej Baboszewo.

Uwzględniając powyższe, w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę wyłoniono **jedną taryfową grupę odbiorców usług**, obejmującą:

1. Grupa W1 – wszyscy odbiorcy usług, rozliczani w oparciu o wskazania wodomierza głównego, okres rozliczeniowy raz na dwa miesiące, pobierający wodę na cele socjalno-bytowe.

Zakład nie prowadzi rozliczenia z Gminą z tytułu usług, o których mowa w art. 22 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Gmina nie przekazuje informacji do Zakładu o poborze wody na cele o których mowa w art. 22 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

#### 4. Rodzaje i wysokość cen i stawek opłat.

W rozliczeniach z odbiorcami usług obowiązują następujące ceny i stawki opłat:

- cena za dostarczoną wodę jako wielkość wyrażona w złotych, którą odbiorca usług obowiązany jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociagowo-kanalizacyjnemu za 1 m<sup>3</sup> dostarczonej wody,
- stawka opłaty abonamentowej jako stała wielkość wyrażona w złotych na jednego odbiorcę usług na miesiąc, którą odbiorca usług obowiązany jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociagowo-kanalizacyjnemu za:
  - utrzymanie w gotowości do świadczenia usług urządzeń wodociagowych,
  - odczyt wodomierza,
  - rozliczenie należności za dostarczoną wodę.

W związku z powyższym, struktura taryfowa i wysokość cen za 1 m<sup>3</sup> wody oraz stawek stałych opłat abonamentowych na okres 3 lat, tj. od 1 do 36 miesiąca obowiązywania taryfy kształtuje się w następujący sposób (w złotych netto):

Wysokość opłat za 1 m<sup>3</sup> dostarczonej wody oraz opłat stałych na okres od 1 do 36 miesiąca obowiązywania taryfy przedstawiono w poniższej tabeli:

/zł, netto/

Opłata za wodę pobraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia	Obowiązująca w dniu złożenia wniosku	W okresie od 1 do 12 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	W okresie od 13 do 24 miesiąca obowiązywania nowej taryfy	W okresie od 25 do 36 miesiąca obowiązywania nowej taryfy
1	2	3	4	5
GRUPA W1 (wszyscy odbiorcy usług):	2,23 zł/m <sup>3</sup>	2,35 zł/m <sup>3</sup>	2,41 zł/m <sup>3</sup>	2,43 zł/m <sup>3</sup>
stała opłata abonamentowa:	3,24 zł/odb./2 m-c	3,54 zł/odb./2 m-c	3,54 zł/odb./2 m-c	3,54 zł/odb./2 m-c

Do cen i stawek opłat określonych w taryfie dolicza się podatek od towarów i usług, zgodnie z § 2, pkt. 1, 2 i 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki Wodnej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe



zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 poz. 472). Na dzień opracowania niniejszej taryfy stawka podatku VAT wynosi 8%.

#### 5. Warunki rozliczeń z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę prowadzone są zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) i rozporządzenia Ministra Gospodarki Wodnej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 472). Należności ustala się na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody.

##### Odbiorcy korzystający z usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę:

- 1) Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę są prowadzone przez Zakład z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.
- 2) Ilość pobranej wody ustala się na podstawie:
  - wskazań wodomierza głównego;
- 3) W razie niemożności odczytu wodomierza przez Zakład z powodu jego niesprawności, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
- 4) Odczyt wodomierzy następuje w umownych okresach rozliczeniowych.
- 5) Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca Zakład.
- 6) Podstawą obciążenia Odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Zakład jest faktura.
- 7) Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.
- 8) Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na żądanie Odbiorcy usług, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
- 9) Poinformowanie odbiorcy usług o rodzaju, wysokości i warunkach stosowania taryfowych cen i stawek opłat odbywa się w sposób i na warunkach określonych ustawą.
- 10) W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są osoby korzystające z poszczególnych lokali, Zakład wystawia odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, które mają zawartą odrębną umowę z Zakładem.
- 11) Zakład na wniosek Odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę



usług niesprawności wodomierza, koszty sprawdzenia pokrywa Odbiorca.

12) Zakład określa cykl rozliczeń obowiązujący odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług, a także postanowień określonych w odrębnych przepisach oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

Pozostałe szczegółowe zasady rozliczeń precyzuje obowiązujący regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Baboszewo oraz umowa o zaopatrzenie w wodę zawarta z odbiorcą usług.

Zakład nie prowadzi rozliczenia z Gminą z tytułu usług, o których mowa w art. 22 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Gmina nie przekazuje informacji do Zakładu o poborze wody na cele przeciwpożarowe.

## 6. Warunki stosowania cen i stawek opłat

### 1) Zakres świadczonych usług dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę prowadzone jest w zakresie poboru, uzdatniania i dostarczania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o należytej jakości, o ciśnieniu umożliwiającym normalne korzystanie z wody i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, w ramach możliwości przekazanych przez Gminę technologii i urządzeń. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zapewnienia ciągłości realizacji usług, która wynika z bieżącej eksploatacji posiadanych urządzeń oraz zapewnienia ich należytego stanu technicznego.

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę dokonywane jest dla wszystkich odbiorców usług w oparciu o takie same zasady technologiczne i techniczne. Dotyczy to zarówno zbiorowego zaopatrzenia w wodę budynków jednorodzinnych i wielorodzinnych, budynków użyteczności publicznej, budynków przeznaczonych na cele usługowo-handlowe oraz pozostałych odbiorców.

W zakresie dostawy wody Zakład ponosi stałe koszty utrzymania urządzeń w gotowości oraz koszty rozliczeń i odczytu co uzasadnia ustalenie stałej stawki opłaty abonamentowej. Przedsiębiorstwo ponosi te koszty niezależnie od tego, czy poszczególny odbiorca usług w danym okresie będzie faktycznie pobierał wodę czy też nie, w związku z czym opłata abonamentowa naliczana jest również niezależnie od tego, czy odbiorca usług pobierał wodę w danym okresie rozliczeniowym czy też nie. Ponoszone koszty egzekwują pełną gotowość do realizacji oferowanych usług na stałym poziomie.

Stawka opłaty abonamentowej jako stała wielkość wyrażona w złotych na jednego odbiorcę usług na miesiąc, którą odbiorca usług obowiązany jest zapłacić przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu za:

- utrzymanie w gotowości do świadczenia usług urządzeń wodociągowych,
- odczyt wodomierza,
- rozliczenie należności za dostarczoną wodę.

ZAKŁAD USŁUG WODNYCH  
dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie  
06-500 Mława, ul. Nowa 40  
tel. 23/654-35-41, tel. 23/654-59-84

Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie  
ul. Nowa 40, 06-500 Mława

DYREKTOR  
*[Podpis]*



## 2) Standardy jakościowe obsługi odbiorców usług

Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które wynikają z obowiązujących przepisów prawnych i zapisów określonych w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz umów zawartych z odbiorcami.

Jakość dostarczanej wody zgodna jest z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r. poz. 2294). Kontrola jakości wody prowadzona jest na bieżąco zgodnie z harmonogramem poboru próbek wody z częstotliwością określoną w oparciu o zapisy ww. rozporządzenia. Badania wody wykonywane są okresowo przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną niezależnie od kontroli wykonywanych przez Zakład.

W razie przerwy w dostawie wody Zakład zobowiązany jest do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

Obsługa poboru wody z zastępczego punktu jest prowadzona przez pracowników przedsiębiorstwa po uprzednim zgłoszeniu tego faktu. W razie przerwy w dostawie wody Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody do spożycia przez ludzi i informuje odbiorców o jego lokalizacji poprzez ogłoszenia w formie pisemnej bądź innej w zależności od usytuowania punktu. Przedsiębiorstwo zapewnia ciągłą dostawę wody do tego punktu.

Zakład ma obowiązek powiadomić Odbiorcę usług o mającej nastąpić przerwie w dostawie wody spowodowanej wykonaniem planowanych prac konserwacyjnych, remontowych lub modernizacyjnych - ustnie, pisemnie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług, awarii i usterek oraz wysokości opłat za usługi, na zasadach określonych regulaminem zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków - ustnie, pisemnie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

Zakład zapewnia całodobową obsługę w zakresie prawidłowego funkcjonowania urządzeń wodociagowych.

W zakresie jakości świadczonych usług Zakład realizuje zadania określone w:

- regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującym na terenie gminy Baboszewo,
- umowach z poszczególnymi odbiorcami usług wodociagowych.

Przedsiębiorstwo zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociagowych do realizacji dostaw wody w wymaganej jakości i ilości pod odpowiednim ciśnieniem w sposób ciągły i niezawodny, a także ma obowiązek zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody.

Przedsiębiorstwo ma obowiązek powiadomić Odbiorcę usług o mającej nastąpić przerwie w dostawie wody spowodowanej wykonaniem planowanych prac konserwacyjnych, remontowych lub

modernizacyjnych - ustnie, pisemnie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób:

- przy chwilowym wyłączeniu dostawy wody związanej z wymianą wodomierza - przed przystąpieniem do wymiany,
- gdy planowana przerwa w dostawie wody nie będzie przekraczała 12 godzin - co najmniej na 24 godziny przed planowanym wyłączeniem wody,
- gdy planowana przerwa w dostawie wody będzie trwała dłużej niż 12 godzin - co najmniej na 48 godzin przed planowanym wyłączeniem wody, zapewniając zastępczy punkt poboru wody oraz podając przewidywany czas usuwania awarii.

Dane kontaktowe:

Administracja:

ul. Stefana Roweckiego „Grotą” 4, 06-500 Mława

Godziny otwarcia Biura : poniedziałek- piątek od 8.00 do 16.00

tel. 23/ 654 35 41,23/ 654 99 94

fax: 23 654 41 92

adres e-mail: [zuwmlawa@zuwmlawa.pl](mailto:zuwmlawa@zuwmlawa.pl)

[www.zuwmlawa.pl](http://www.zuwmlawa.pl)

Zaplecze Techniczne:

ul. Nowa 40, 06-500 Mława,

Awarie całodobowo można zgłaszać pod nr tel.- 23/ 654-38-77

Czas usuwania awarii: Awarie usuwane są bez zbędnej zwłoki od momentu zgłoszenia.

Badania wody wykonuje akredytowane laboratorium MS Lab Rypin, ul. Sportowa 22, 87-500 Rypin.